

Wymagania edukacyjne z języka angielskiego zawodowego w zawodzie technik informatyk

Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych

Ocena bieżąca postępów ucznia uwzględnia wszystkie cztery sprawności językowe, tj.: rozumienie ze słuchu, pisanie, czytanie, mówienie oraz tzw. podsystemy języka, czyli gramatykę i słownictwo. Oceny śródroczna i roczna obejmują wszystkie ww. sprawności językowe i podsystemy języka, wymagane na danym etapie nauczania, a także uwzględniają pracę ucznia na lekcjach. Ocena pracy ucznia na lekcjach uwzględnia: pracę indywidualną, tj. aktywność na lekcji, pracę zgodną z poleceniami nauczyciela, wysiłek włożony w wykonanie zadania, pracę w parach i grupach, tj. równy udział w ćwiczeniu każdego ucznia, używanie języka obcego w ćwiczonych dialogach, pomoc koleżeńską w wypadku trudności z wykonaniem zadania. W związku z tym ustala się następujący zakres wiadomości, umiejętności i wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny:

ocena	Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra
wiedza	Zna i stosuje kilka podstawowych wyrazów i zwrotów. W niewielkim stopniu stosuje poznane struktury gramatyczne w zadaniach językowych. Popętnia liczne błędy. informatyka, składanie sugestii, zgoda lub odmowa	Zna i stosuje część poznanych wyrazów oraz zwrotów. Częściowo poprawnie stosuje poznane struktury gramatyczne w zadaniach językowych i własnych wypowiedziach	Zna i stosuje większość poznanych wyrazów oraz zwrotów. W większości poprawnie stosuje poznane struktury gramatyczne w zadaniach językowych i własnych wypowiedziach.	Zna i stosuje wszystkie poznane wyrazy oraz zwroty. Poprawnie stosuje poznane struktury gramatyczne w zadaniach językowych i własnych wypowiedziach.
	1.słownictwo: IT, urządzenia peryferyjne, systemy komputerowe, sieci, poczta elektroniczna, CV, list motywacyjny, raport, projekty graficzne, edytory, bazy danych arkusze kalkulacyjny, tworzenie stron internetowych, wideokonferencje, e-commerce. 2.gramatyka: Present Simple, Present continuous, Past Simple, Past continuous, present perfect, past perfect, 0, I, II, III tryb warunkowy, Future simple, used to, przysłowki częstotliwości, czasowniki modalne i tryb rozkazujący, strona bierna 3. funkcje językowe: opisywanie zawodów i obowiązków w branży informatycznej, omawianie zasad stanowiska pracy informatyka, składanie sugestii, zgoda lub odmowa, opisywanie problemów z przeglądarką internetową, wyjaśnianie zalet urządzeń przenośnych, definiowanie różnych koncepcji sieci komputerowej, opisywanie użycia baz danych, arkusze kalkulacyjne, określanie usterek komputera, wypełnianie raportów zleconej i wykonanej usługi, opisywanie narzędzi i dokonywanie napraw, prowadzenie rozmów telefonicznych.			
umiejętności	Częściowo poprawnie rozwiązuje niektóre zadania na czytanie i słuchanie. Opisuje zawód informatyka	Częściowo poprawnie rozwiązuje zadania na czytanie i słuchanie. W prostych zdaniach opisuje	W większości poprawnie rozwiązuje zadania na czytanie i słuchanie. Samodzielnie opisuje pracę	Poprawnie rozwiązuje zadania na czytanie i słuchanie. Samodzielnie i szczegółowo opowiada o

	<p>używając bardzo prostego słownictwa, popełnia liczne błędy. W bardzo prostych zdaniach opisuje pracę informatyka. Bardzo krótko opisuje swoje zainteresowania informatyczne. Bardzo zdawkowo odpowiada na pytania dotyczące obowiązków w pracy informatyka. Bardzo krótko uzasadnia konieczność dostosowania warunków pracy w zawodzie informatyka. Pisząc krótki email korzysta z tekstu w podręczniku. Zapisuje niewielką część informacji z przeczytanych i wysłuchanych tekstów</p>	<p>pracę informatyka. Krótko opisuje swoje zainteresowania informatyczne. Zdawkowo odpowiada na pytania dotyczące pracy informatyka. Krótko uzasadnia konieczność dostosowania warunków na stanowisku pracy. Uczeń nawiązuje kontakty towarzyskie pisząc krótki email, podaje podstawowe informacje o sobie. Zapisuje i przekazuje ustnie część informacji z przeczytanych i wysłuchanych tekstów.</p>	<p>informatyka używając poznanych zwrotów. Opisuje pracę w branży informatycznej używając poznane słownictwo. Odpowiada na pytania dotyczące cech charakteru w pracy informatyka. Uzasadnia konieczność dostosowania stanowiska pracy korzystając z poznanego słownictwa. Pisze poprawny email podając informacje o sobie. Zapisuje i przekazuje ustnie większość informacji z przeczytanych i wysłuchanych tekstów.</p>	<p>pracy informatyka używając poznanych zwrotów i konstrukcji. Szczegółowo opisuje zawody branży informatycznej używając poznane słownictwo. Uczeń pisze maila podając szczegółowe informacje o sobie. Wyczerpująco odpowiada na pytania dotyczące cech charakteru w pracy informatyka. Szczegółowo uzasadnia konieczność dostosowania stanowiska pracy korzystając z poznanego słownictwa i struktur. Pisząc email podaje szczegółowe informacje o sobie. Zapisuje i przekazuje ustnie informacje z przeczytanych i wysłuchanych tekstów.</p>

Uczeń otrzymuje ocenę *niedostateczną*, jeśli nie spełnia kryteriów na ocenę *dopuszczającą*, czyli nie ma opanował podstawowej wiedzy i umiejętności określonych w nowej podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalszą naukę, oraz nie potrafi wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności.

Uczeń otrzymuje ocenę *celującą* kiedy spełnia kryteria na ocenę *bardzo dobrą* a także posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza materiał nauczania, jest wystawiana na podstawie wytycznych MEN.